# Pitanja, lista propisa i literature iz oblasti iz kojih će kandidati polagati ispit za radna mjesta

**Pozicija br. 1. Referent za finansijsko-operativno poslove**

Literatura i oblast:

## -Zakon o računovodstvu i reviziji u FBIH (“Službene novine FBiH 15/2021”)

## -Zakon o fiskalnim sistemima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 81/09),

-Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu FBiH („Službene novine Federacije BiH, br. 64/09),

-Pravilnik o fiskalnim dokumentima FBiH („Službene novine Federacije BiH, br. 50/20., 92/20. i 28/21.),

– [Pravilnik o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost](http://www.uino.gov.ba/download/Dokumenti/Dokumenti/bos/Porezi/PDV/Pravilnik_o_primjeni_Zakona_o_PDV_5205.pdf)

– poznavanje i rad na fiskalnim uređajima, poznavanje robnog knjigovodstva, blagajničkog poslovanja, finansijske operative, poznavanje zakonskih i podzakonskih propisa iz oblasti knjigovodstva

-opis poslova radnog mjesta

Pitanja:

1. Popust sa knjižnim odobrenjem od dobavljača prilikom nabavke materijala. (zaokruži tačan odgovor)
2. Da li po odluci o implementaciji tekućeg granta, a prilikom obračuna, isti podliježe PDV-u?  (zaokruži tačan odgovor)
3. Šta se obavezno vrši prije sastavljanja finansijskog izvještaja za tekuću godinu? (zaokruži tačan odgovor)
4. Šta prati ulaznu fakturu  kada se zadužuje roba u knjigovostvu­­­­­­­­­­­­­? (zaokruži tačan odgovor)
5. Šta su e-Evidencije ? (zaokruži tačan odgovor)
6. Po kojim cijenama se zadužuje roba u knjigovodstvu­­­­­­­­­­­­­­­­­­­? (zaokruži tačan odgovor)
7. Sve izlazne fakture trebaju biti zavedene u Knjizi izlaznih faktura u skladu sa [Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost](http://www.uino.gov.ba/download/Dokumenti/Dokumenti/bos/Porezi/PDV/Pravilnik_o_primjeni_Zakona_o_PDV_5205.pdf). (zaokruži tačan odgovor)
8. Evidentiranje prometa predstavlja?
9. Dijelovi fiskalnog sistema imaju slijedeće plombe?
10. Fiskalni sistem se sastoji od sljedećih dijelova?
11. Koje su funkcije finansijske operative? (zaokruži tačan odgovor)
12. Ako je na službenom putu osigurana besplatna ishrana, odnosno tri obroka, pripadajuća dnevnica se umanjuje za koliko  % ? (zaokruži tačan odgovor)
13. U kojem novčanom iznosu se kažnjava pravno lice -ovlašteni proizvođač/zastupnik , ako stavi u promet fisikalni sistem bez odobrenja za taj tip fisikalnog sistema? (zaokruži tačan odgovor)
14. Koliko poreskih kartica može imati zaposlenik? (zaokruži tačan odgovor)
15. Kako poslodavac postupa sa poreskom karticom prilikom raskida radnog odnosa sa zaposlenikom? (zaokruži tačan odgovor)
16. Šta je Budžet? (zaokruži tačan odgovor)
17. Šta je temeljnica? (zaokruži tačan odgovor)
18. Šta su knjigovodstvene isprave? (zaokruži tačan odgovor)
19. Prema Zakonu o PDV-u fakture trebaju sadržavati dodatno? (zaokruži tačan odgovor)
20. Arhiva dokumentacije u knjigovodstvu  može biti ?  (zaokruži tačan odgovor)
21. Rokovi čuvanja (pomoćnih knjiga , glavnih knjiga) po Zakonu o računovodstvu (ZOR) ? (zaokruži tačan odgovor)
22. Kako se dijele poslovne knjige? (zaokruži tačan odgovor)
23. Kod knjiženja računa u KUF blagajna imamo odbitni PDV za račune pošte,takse ? (zaokruži tačan odgovor)
24. Šta je skraćenica PDV? (zaokruži tačan odgovor)
25. Prilikom predaje novca u banku, koji dokument prati isti? (zaokruži tačan odgovor)
26. Ugovorni organ vremenski može da zadrži novac od prijema roba pa do otpreme na banku?
27. Šta je Obrazac PB-817? (zaokruži tačan odgovor)
28. Šta je prenosnica? (zaokruži tačan odgovor)
29. Uz fiskalni uređaj je neophodno posjedovanje…? (zaokruži tačan odgovor)
30. Ko izdaje rješenje za registrovanje proizvođača/zastupnika i brisanje iz registra registrovanih proizvođača/zastupnika?
31. Fiskalizacija se obavlja u?
32. Pokloni dati trećim licima, da li podlijezu obračunu pdv-a? (zaokruži tačan odgovor)
33. Na objektu ugostiteljske prirode je neophodno istaći? (zaokruži tačan odgovor)
34. Da li se dani vikenda računaju u bolovanje? (zaokruži tačan odgovor)
35. Koliko se plaća radnik za vrijeme rada u nočnim satima? (%) (zaokruži tačan odgovor)
36. Sta je konsignacija? (zaokruži tačan odgovor)
37. Fakturu za isporučenu robu unosimo? (zaokruži tačan odgovor)
38. Poslodavac ima vise transakcijskih računa otvorenih kod banaka u BiH, s tim sto je po zakonu jedan od njih glavni račun, sa kojeg od navedenih  računa će se izmirivati obaveze za poreze i dobrinose? (zaokruži tačan odgovor)
39. Šta je bankarski izvod? (zaokruži tačan odgovor)
40. Koje su pozicije Bilansa uspjeha? (zaokruži tačan odgovor)
41. Koje su pozicije Bilansa stanja? (zaokruži tačan odgovor)
42. U kojem bilansu se prikazuju obaveze? (zaokruži tačan odgovor)
43. Kad se koristi knjiga PFR i kada se isti kucaju ukoliko su napisani? (zaokruži tačan odgovor)
44. Šta su indirektni porezi? (zaokruži tačan odgovor)
45. Kakva može biti registracija PDV obveznika? (zaokruži tačan odgovor)
46. U kojim slučajevima se može stornirati račun?
47. U slučaju prestanka rada fiskalnog uređaja radnik/uposlenik je dužan da?
48. Slučajevi u kojima se izdaje pisani fiskalni račun?
49. Pravilnikom o fiskalnim dokumentima definisano je?
50. Pravilnikom o fiskalnim dokumentima definisano je da svi nefiskalni dokumenti počinju?
51. Periodični izvještaj se sastoji od?
52. Periodičnim izvještajem se definiše?
53. Knjiga dnevnih izvještaja se popunjava na osnovu?
54. Knjiga dnevnih izvještaja sastoji se od?
55. Presjek stanja sastoji se iz više blokova, i to?
56. Kojom kaznom će se kazniti klijent ukoliko ne uzme i  ne sačuva račun?
57. Kojim zakonom je regulisana zaštita od požara u FBIH?
58. Mjere zaštitu od požara predviđene zakonskim propisima koje se provode?
59. Šta je dužno uraditi svako lice koje primjeti požar?
60. Kojim aktom su utvrđene dužnosti i obaveze zaposlenih lica iz oblasti zaštitu od požara?
61. Kontakt telefon profesionalne vatrogasne brigade Kantona Sarajevo?
62. Koje su odgovornosti zaposlenog lica za neprovođenje propisanih mjera zaštitu od požara?
63. Koji uslovi u prostoriji se istovremeno moraju ispuniti kako bi došlo do pojave gorenja?
64. Šta se dešava sa požarom ukoliko se eliminiše jedan od tri uslova za nastanak požara?
65. Svojstva kisonika su?
66. Podjela materije sa aspekta opasnosti od nastanka požara?
67. Zapaljive materije se prema agregatnom stanju dijele na?
68. Sredstva za početno gašenje požara?
69. Najčešće upotrebljivano sredstvo za gašenje požara je?
70. Šta se smije gasiti vodom?
71. Pjena se upotrebljava za gašenje?
72. Osnovna vizuelna razlika između ručnog aparata za gašenje požara početnog požara aparata tipa “S” i aparata tipa “Co2”?
73. Šta je hydrant i oznaka hidranta?
74. Gdje se u uzgradama postavljaju hidranti sa opremom za aktiviranje, kojima se obezbjeđuje voda  za gašenje požara?
75. Sa čim moraju biti snadbjeveni hidrantski priključci?
76. Uređaji za dojavu požara mogu biti?
77. Na koji način se aktivira ručni javljač požara?
78. Koje su osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti?
79. Dopunske snage za vatrogastvo čine?
80. Koje su mjere zapaljive?
81. U klasu “A” se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
82. U klasu “B” se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
83. Na kojem principu djeluju na požar aparati tipa “S”?
84. Na koji način se aktiviraju aparati sa ugljenmonoksidom?
85. Kojim sredstvom za gašenje požara se najefikasnije gasi požar na električnim instalacijama?
86. Gdje se drže uređaji i oprema za gašenje požara?
87. Putevi evakuacije se obilježavaju?
88. Kako se postupa u slučaju požara u objektu?
89. Šta je gorenje?
90. Koji uslovi su potrebni za proces gorenja?
91. Kako se dijele materije?
92. Šta su gorive materije?
93. Kako se dijele gorive ili zapaljive materije?
94. Šta su samo-zapaljive materije?
95. Šta su lako-zapaljive materije?
96. Kako se dijele gorive ili zapaljive materije prema agregatnom stanju?
97. Šta je toplota i kako može nastati?
98. Pretvaranjem kojih oblika energije nastaje toplota?
99. Kojim načinima se prenosi toplota?
100. Šta je kiseonik?
101. Šta je vazduh?
102. Kako količina kiseonika u vazduhu utiče na intenzitet gorenja?
103. Koliki treba biti procenat kiseonika u vazduhu da se većina gorivih materija ugasi?
104. Šta su produkti sagorijevanja?
105. Koji su produkti sagorijevanja ugljenika?
106. Šta je gašenje?
107. Šta je požar, a šta eksplozija?
108. Koja su osnovna sredstva za gašenje požara?
109. Šta je aparat za gašenje požara?
110. Kako se dijele aparati za gašenje požara u zavisnosti od vrste sredstva za gašenje kojim su napunjeni?
111. Kada se vrši kontrola aparata za gašenje požara?
112. Šta je požarni sektor?
113. Šta je sistem aktivne zaštite od požara?
114. Šta su mjere zaštite od požara?
115. Fiskalni sistem je?
116. Fiskalizacija je?
117. Fiskalni uređaj je?
118. Fiskalni proizvodi su?
119. Terminal je?
120. Fiskalni modul sadrži?
121. Baza podataka o dobrima i uslugama sadrži?
122. Na koji način se izvršava softverska aplikacija ?
123. Fiskalni dokumenti su:?
124. Fiskalni logo predstavlja?
125. Specifikacija poreznih stopa predstavlja?
126. Promet/Evidentirani promet predstavlja?
127. Artikli su?
128. Klijent je?
129. Šta je svrha Pravilnika o fiskalnim dokumentima?
130. Koje vrste fiskalnih dokumenata su definisane Pravilnikom o fiskalnim dokumentima FBiH?
131. Kako je strukturiran fiskalni dokument i šta predstavlja ‘blok’?
132. Koji je propisani format datuma i vremena?
133. Šta je reklamirani fiskalni račun?
134. Šta je presjek stanja?
135. Šta sadrži dnevni izvještaj?
136. Da li je dozvoljeno ručno ispravljanje fiskalnog računa?
137. Šta znači oznaka ‘R’ na računu?
138. Koliko redova mora imati fiskalni dokument minimalno?
139. Koje informacije su obavezne na fiskalnom računu?
140. Da li se fiskalni dokumenti mogu izdavati elektronski?
141. Koje su obaveze čuvanja fiskalnih dokumenata?
142. Može li se naknadno dodati artikl na već izdat fiskalni račun?
143. Obveznik je?
144. Gotovina u kasi predstavlja?
145. Ostvareni evidentirani porez predstavlja?
146. Reklamirani promet predstavlja ?
147. Stornirani reklamirani promet predstavlja ?
148. Ostvareni reklamirani promet predstavlja ?
149. Ostvareni reklamirani porez predstavlja ?
150. Ostvareni promet predstavlja ?
151. Ovlašteni servis je
152. Ovlašteni serviser je
153. Šta obuhvata servisiranje fiskalnih proizvoda ?
154. Prodajno mjesto je?
155. Ovlašteno lice PU je?
156. Ovlašteno lice nadležnog organa je?
157. “PU” predstavlja skraćenicu za ?
158. “IBFU” predstavlja skraćenicu za ?
159. “IBFM” predstavlja skraćenicu za ?
160. “JIB” predstavlja skračenicu za jedinstveni?
161. “IBK” predstavlja skraćenicu za?
162. Od koliko dijelova se sastoji fiskalni sistem i koji su?
163. Fiskalni sistem može biti realizovan kao:?
164. Izgled, štampanje, izdavanje, evidentiranje, dostavljanje, čuvanje i druge aktivnosti oko fiskalnih dokumenata propisuje ?
165. Šta je dužan proizvođač da stavi na svaki fiskalni uređaj i terminal u toku proizvodnje ?
166. Kada obveznik može početi obavljanje djelatnosti prometa robe, odnosno pružanja usluga?
167. Gdje se obavlja fiskalizacija ?
168. Kada se izdaje štampani fiskalni račun?
169. Razlika između presjeka stanja, dnevnog izvještaja i periodičnog izvještaja?
170. Periodični izvještaj je ?
171. Dnevni izvještaj je ?
172. Presjek stanja je ?
173. Obveznik je dužan da na vidnom mjestu na prodajnom mjestu istakne obavještenje o?
174. Greške pri reklamiranju prometa preko fiskalnog uređaja mogu se ispraviti?
175. Šta je Knjiga dnevnih izvještaja i kako se vodi?
176. U kojem roku je Obveznik dužan obavijestiti ovlašteni servis u slučaju neispravnog fiskalnog proizvoda?
177. Koliko puta godišnje se obavlja tehnički pregled na fiskalizovanim fiskalnim sistemima?
178. Oblik, rokovi i način čuvanja dosjea i servisnih knjižica (pisanih i elektronskih), postupak, rok i lica pri servisiranju kao i druga pitanja vezana za servisiranje fiskalnog sistema, propisuje ?
179. Kojom novčanom kaznom će se kazniti za prekršaj pravno lice – obveznik, ako otpočne obavljanje djelatnosti prometa robe, odnosno pružanja usluga, prije nabavke fiskalnog sistema i fiskalizacije fiskalnog uređaja, njegovog povezivanja s terminalom i instaliranja na prodajnom mjestu?
180. Kojom novčanom kaznom za prekršaj će se kazniti klijent, ako ne uzme i ne sačuva fiskalni račun, reklamirani račun, pisani fiskalni račun i pisani reklamirani račun u krugu od 20 metara po napuštanju prodajnog mjesta i ne pokaže ga ovlaštenom licu, koje obavlja poslove kontrole, na njegov usmeni zahtjev?
181. Zakonom o fiskalnim sistemima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 81/09) uređuju se pitanja?

Pozicija br. 2. – Prodavač karata

Literatura i oblast:

-Zakon o fiskalnim sistemima (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 81/09),

-Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu FBiH („Službene novine Federacije BiH, br. 64/09),

-Zakon o radu FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 26/16., broj: 89/18., broj: 44/22, broj: 39/24),

-Pravilnik o fiskalnim dokumentima FBiH („Službene novine Federacije BiH, br. 50/20., 92/20. i 28/21.),

-Komunikacija i ophođenje sa kupcima/posjetiocima

-Poznavanje i rad na fiskalnim uređajima,

-Opis poslova radnog mjesta

1. Kada se izdaje fiksalni račun?
2. Kada se stornira račun?
3. Kada se vrši presjek stanja?
4. Radi li se dnevni izvještaj kada nije bilo prometa?
5. Dnevni izvještaj se izvlači:
6. Periodični izvještaj se vrši:
7. Kada se izdaje pisani fiskalni račun?
8. U koliko primjeraka se izdaje pisani fiskalni račun?
9. Kada se vodi knjiga dnevnih izvještaja?
10. Fiskalni račun je?
11. Periodični izvještaj je?
12. Presjek stanja je?
13. Artikli su?
14. Evidentiranje prometa predstavlja?
15. Rok za storniranje fiskalnog računa je?
16. Mogu li se vršiti ispravke isprintanog fiskalnog računa?
17. Fiskalni dokumenti su?
18. Fiskalizacija se obavlja u?
19. Ko izdaje rješenje za registrovanje proizvođača/zastupnika i brisanje iz registra registrovanih proizvođača/zastupnika?
20. Dijelovi fiskalnog sistema imaju slijedeće plombe?
21. Storniranje evidentiranog prometa se vrši?
22. Reklamni račun se izdaje?
23. Storniranje reklamnog prometa se vrši u slučaju?
24. Knjiga dnevnih izvještaja se vodi?
25. Da li postoji obaveza čuvanja štampanog isječka dnevnog izvještaja?
26. Evidentiranje svakog pojedinačno ostvarenog prometa preko fiskalnih uređaja je obaveza?
27. Ko ne podliježe obavezi evidentiranja svakog pojedinačno ostvarenog prometa preko fiskalnih uređaja?
28. Da li postoji obaveza čuvanja štampanih isječaka dnevnog izvještaja?
29. Kojim zakonskim propisom je regulisana zaštita na radu?
30. Ko vodi knjigu dnevnih izvještaja?
31. Ko unosi podatke u knjigu dnevnih izvještaja?
32. Kojim zakonom je regulisana zaštita od požara u FBIH?
33. U kojim slučajevima se može stornirati račun?
34. U slučaju prestanka rada fiskalnog uređaja radnik/uposlenik je dužan da?
35. Slučajevi u kojima se izdaje pisani fiskalni račun?
36. Pravilnikom o fiskalnim dokumentima definisano je?
37. Pravilnikom o fiskalnim dokumentima definisano je da svi nefiskalni dokumenti počinju?
38. Periodični izvještaj se sastoji od?
39. Periodičnim izvještajem se definiše?
40. Knjiga dnevnih izvještaja se popunjava na osnovu?
41. Knjiga dnevnih izvještaja sastoji se od?
42. Presjek stanja sastoji se iz više blokova, i to?
43. U kojem roku je Obveznik dužan obavijestiti ovlašteni servis u slučaju neispravnog fiskalnog proizvoda?
44. Razlika između presjeka stanja, dnevnog izvještaja i periodičnog izvještaja?
45. U kojim slučajevima se može stornirati račun?
46. U slučaju prestanka rada fiskalnog uređaja radnik/uposlenik je dužan da?
47. Fiskalni sistem se sastoji od sljedećih dijelova?
48. Kojom novčanom kaznom će se kazniti za prekršaj pravno lice – obveznik, ako otpočne obavljanje djelatnosti prometa robe, odnosno pružanja usluga, prije nabavke fiskalnog sistema i fiskalizacije fiskalnog uređaja, njegovog povezivanja s terminalom i instaliranja na prodajnom mjestu?
49. Kojom novčanom kaznom za prekršaj će se kazniti klijent, ako ne uzme i ne sačuva fiskalni račun, reklamirani račun, pisani fiskalni račun i pisani reklamirani račun u krugu od 20 metara po napuštanju prodajnog mjesta i ne pokaže ga ovlaštenom licu, koje obavlja poslove kontrole, na njegov usmeni zahtjev?
50. Kojim zakonom je regulisana zaštita od požara u FBIH?
51. Mjere zaštitu od požara predviđene zakonskim propisima koje se provode?
52. Šta je dužno uraditi svako lice koje primjeti požar?
53. Kojim aktom su utvrđene dužnosti i obaveze zaposlenih lica iz oblasti zaštitu od požara?
54. Kontakt telefon profesionalne vatrogasne brigade Kantona Sarajevo?
55. Koje su odgovornosti zaposlenog lica za neprovođenje propisanih mjera zaštitu od požara?
56. Koji uslovi u prostoriji se istovremeno moraju ispuniti kako bi došlo do pojave gorenja?
57. Šta se dešava sa požarom ukoliko se eliminiše jedan od tri uslova za nastanak požara?
58. Svojstva kisonika su?
59. Podjela materije sa aspekta opasnosti od nastanka požara?
60. Zapaljive materije se prema agregatnom stanju dijele na?
61. Sredstva za početno gašenje požara?
62. Najčešće upotrebljivano sredstvo za gašenje požara je?
63. Šta se smije gasiti vodom?
64. Pjena se upotrebljava za gašenje?
65. Osnovna vizuelna razlika između ručnog aparata za gašenje požara početnog požara aparata tipa “S” i aparata tipa “Co2”?
66. Šta je hydrant i oznaka hidranta?
67. Gdje se u uzgradama postavljaju hidranti sa opremom za aktiviranje, kojima se obezbjeđuje voda za gašenje požara?
68. Sa čim moraju biti snadbjeveni hidrantski priključci?
69. Uređaji za dojavu požara mogu biti?
70. Na koji način se aktivira ručni javljač požara?
71. Koje su osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti?
72. Dopunske snage za vatrogastvo čine?
73. Koje su mjere zapaljive?
74. U klasu “A” se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
75. U klasu “B” se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
76. Na kojem principu djeluju na požar aparati tipa “S”?
77. Na koji način se aktiviraju aparati sa ugljenmonoksidom?
78. Kojim sredstvom za gašenje požara se najefikasnije gasi požar na električnim instalacijama?
79. Gdje se drže uređaji i oprema za gašenje požara?
80. Putevi evakuacije se obilježavaju?
81. Kako se postupa u slučaju požara u objektu?
82. Radno vrijeme je?
83. Pod radnim vremenom se ne smatra?
84. Puno radno vrijeme traje?
85. Puno radno vrijeme za maloljetne radnike ne smije biti duže od?
86. Nepuno radno vrijeme je?
87. Radnik koji se prvi put zaposli stiče pravo na godišnji odmor nakon?
88. Radnik je?
89. U slučaju diskriminacije radnik može zahtjevati od poslodavca zaštitu?
90. Ugovor o radu se ne može zaključiti sa licem?
91. Odmor u toku radnog vremena traje najmanje?
92. Ako radnik koristi godišnji odmor u dijelovima, prvi dio bez prekida je u trajanju od?
93. Ugovor o radu na određeno vrijeme ne može se zaključiti na period duži od?
94. Kojim zakonom je regulisana zaštita od požara u FBiH?
95. Mjere zaštite od požara predviđene zakonskim propisima koje je sprema sprovoditi?
96. Šta je dužno uraditi svako lice koje primijeti požar?
97. Kojim aktom su utvrđene dužnosti i obaveze zaposlenih lica iz oblasti zaštite od
98. požara?
99. Na koji broj se dobiva profesionalna vatrogasna brigada Kantona Sarajevo?
100. Koje su odgovornosti zaposlenog lica za neprovođenje propisanih mjera zaštite od
101. požara?
102. Da bi došlo do pojave gorenja, odnosno požara u prostoriji moraju istovremeno da se
103. ispune koji uslovi?
104. Eliminisanjem jednog od tri uslova za nastanak požara, požar se?
105. Koja svojstva ima kiseonik?
106. Sa stanovišta opasnosti od požara na šta dijelimo materije?
107. Zapaljive materije se prema agregatnom stanju dijele na?
108. Koja su sredstva za gašenje početnog požara?
109. Koje je najčešće upotrebljavano sredstvo za gašenje požara?
110. Šta se smije gasiti vodom?
111. Za gašenje čega se može upotrebljavati pjena?
112. Koja je osnovna vizuelna razlika između ručnog aparata za gašenje požara početnog

požara tipa „S“ i aparata tipa „Co2“?

1. Za šta se upotrebljava aparat Co2?
2. Šta je to hidrant i koja je oznaka?
3. Gdje su u zgradama postavljeni hidranti sa opremom za aktiviranje, kojima se

obezbjeđuje voda za gašenje požara?

1. Sa čime moraju biti snabdjeveni hidrantski priključci?
2. Kakvi mogu biti uređaji za dojavu požara?
3. Na koji način se aktivira ručni javljač požara?
4. Koje su osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti?
5. Dopunske snage za vatrogastvo čine?
6. Koje su materije zapaljive?
7. U klasu „A“ se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
8. U klasu „B“ se svrstavaju požari kojih zapaljivih materija?
9. Na kojem principu djeluju na požar aparati tipa „S“?
10. Na koji način se aktiviraju prenosni aparati sa ugljenmonoksidom?
11. Kojim sredstvom za gašenje požara se najefikasnije gasi požar na električnim

instalacijama?

1. Kako i gdje se moraju držati uređaji i oprema za gašenje od požara?
2. Kako se obilježavaju putevi evakuacije?